

WIJKDEAL – De Poldertuin

Stichting Vrienden van Park Kethel, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter, hierna te noemen, de Stichting en de Gemeente Schiedam rechtsgeldig vertegenwoordigd door de Beleidsadviseur Groen, Water en Spelen, hierna te noemen, de Gemeente, leggen hierbij het volgende vast.

1. Omschrijving locatie

De Poldertuin is gelegen in het noorden van Park Kethel aan Jaap de Raatpad. Links van de Poldertuin liggen de Kinder- en Seniorentuinen van IRADO. In onderstaande afbeelding is de Poldertuin in het rood omcirkeld.



2. Verantwoordelijkheid

Ondergetekenden spreken hierbij af om de Poldertuin op een dusdanige wijze te onderhouden dat de vastgestelde beeldkwaliteit wordt bereikt en in stand wordt gehouden.

Het beheer van "De Poldertuin" is een gezamenlijke inspanning waarbij voor het dagelijks onderhoud een taakverdeling tussen de Stichting, Gemeente (als opdrachtgever) en IRADO wordt gehanteerd. Deze taakverdeling kan na de jaarlijkse evaluatie in onderling overleg worden bijgesteld.

3. Verantwoordelijkheden van de Gemeente

- Als start van de Poldertuin voert de gemeente eenmalig een nulbeurt uit. Door het uitvoeren van deze nulbeurt, kunnen de Vrienden van Park Kethel een start maken met het uitvoeren van de plannen betreft de Poldertuin. De nulbeurt staat aangegeven in bijlage 1 en wordt ingepland in overleg met Irado, gemeente Schiedam en de Stichting.

- Na de nulbeurt
 - Bomen: algehele controle (BVC) en snoei
- Ambitie ontwerp
 - Onderhoud van picknicktafel/ zitgelegenheden (veilig houden)
 - Verharding in veilige staat houden d.m.v. aanleveren materiaal voor de paden (conform ambitie minimale technische ondergrens).

4. Verantwoordelijkheden van de Stichting

- Na de nulbeurt
 - De werkzaamheden van de Stichting beperken zich tot de mogelijkheden en reikwijdte van algemeen handgereedschap, zoals harken, schepen, snoeischaren, bosmaaier en/of zeisen.
 - Onderhoud en controle van de paden, de poel, de bomen, de beplanting en het gras.
 - Onderhoud van de poel moet beperkt blijven tot de reikwijdte van een hark om het kroos te verwijderen. Baggeren niet. Riet maaien wel.
 - De walkant van de sloot over ca 1,5mtr vrijhouden met de bosmaaier en/of zeis.
 - Zwerfvuil (ook op moeilijk bereikbare plaatsen mits bereikbaar met handgereedschap) verzamelen
 - Het beheer en onderhoud van al het groen (gras, beplanting) in de Poldertuin; snoeien, onkruid weghalen, vervangen.
- Ambitie ontwerp
 - Het onderhoud van de paden, de randen en onkruid weghalen
 - Het beheer en onderhoud van de poel; kroos wegvangen, riet maaien, beperkt baggeren.
 - Het schoonhouden van het vlonder
 - Het schoonhouden van de picknicktafel/ zitgelegenheden
 - In tijden van droogte beplanting voorzien van water.

5. Taak van de Stichting

De Stichting organiseert 1 maal per jaar een contactmoment met de Gemeente. Dit contactmoment kan zowel in de Poldertuin of het Stadskantoor plaatsvinden. Tijdens het contactmoment wordt het afgelopen jaar geëvalueerd en worden eventuele beleidswijzigingen met elkaar besproken.

6. Randvoorwaarden

De Poldertuin behoudt ten alle tijden haar openbare karakter.

- De Poldertuin blijft eigendom van Gemeente Schiedam.
- Wanneer er een wens is tot het aanpassen van het huidige ontwerp, zie bijlage 2, dan dient dit afgestemd te worden met de contactpersoon van de Gemeente Schiedam.
- Er mogen geen chemische bestrijdingsmiddelen worden gebruikt bij het onderhoud
- Gemeente Schiedam vergoed geen objecten in de Poldertuin wanneer het kapot is (bijvoorbeeld door vandalisme)



7. Tegenprestatie Gemeente

- Na groot groenonderhoud wordt het groenafval door de gemeente opgehaald.
- Het adviseren van de Stichting bij het uitvoeren van het onderhoud aan de Poldertuin

8. Duur overeenkomst

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en zal jaarlijks worden geëvalueerd. Bij wederzijdse tevredenheid zal de overeenkomst jaarlijks stilzwijgend worden verlengd.

9. Opzegging

- De Gemeente heeft het recht de overeenkomst schriftelijk tussentijds op te zeggen zonder dat zij tot enige schadevergoeding verplicht is in het geval dat:
 - De Stichting het onderhoud niet uitvoert zoals genoemd onder 3
 - De Stichting in strijd handelt met (gemeentelijke) regelgeving
 - Er een onoverkomelijk verschil van inzicht over het gebruik of het onderhoud is ontstaan tussen de Stichting en de Gemeente
- De Stichting heeft te allen tijde het recht om, zonder redenen de overeenkomst tussentijds schriftelijk op te zeggen zonder dat zij tot enige schadevergoeding verplicht is als de Gemeente haar afspraken niet nakomt.

10. Overdracht rechten en plicht

Het is de Stichting niet toegestaan rechten en plichten uit deze overeenkomst over te dragen aan derden.

11. Communicatieafspraken

- Voor algemene contact gegevens zie bijlage 2.
- voor algemene zaken die geen betrekking hebben op de uitvoering van deze WijkDeal kunnen meldingen gemaakt worden via ons gemeentelijk contact systeem (14010 of <https://www.schiedam.nl/a-tot-z/melding-buitenruimte>)



**gemeente
Schiedam**

Opgesteld d.d.: 18-10-2023

Getekend in tweevoud:

Voor akkoord Gemeente Schiedam

N. Cup

Team Beheer openbare Ruimte, Coördinator unit beleid en programmering

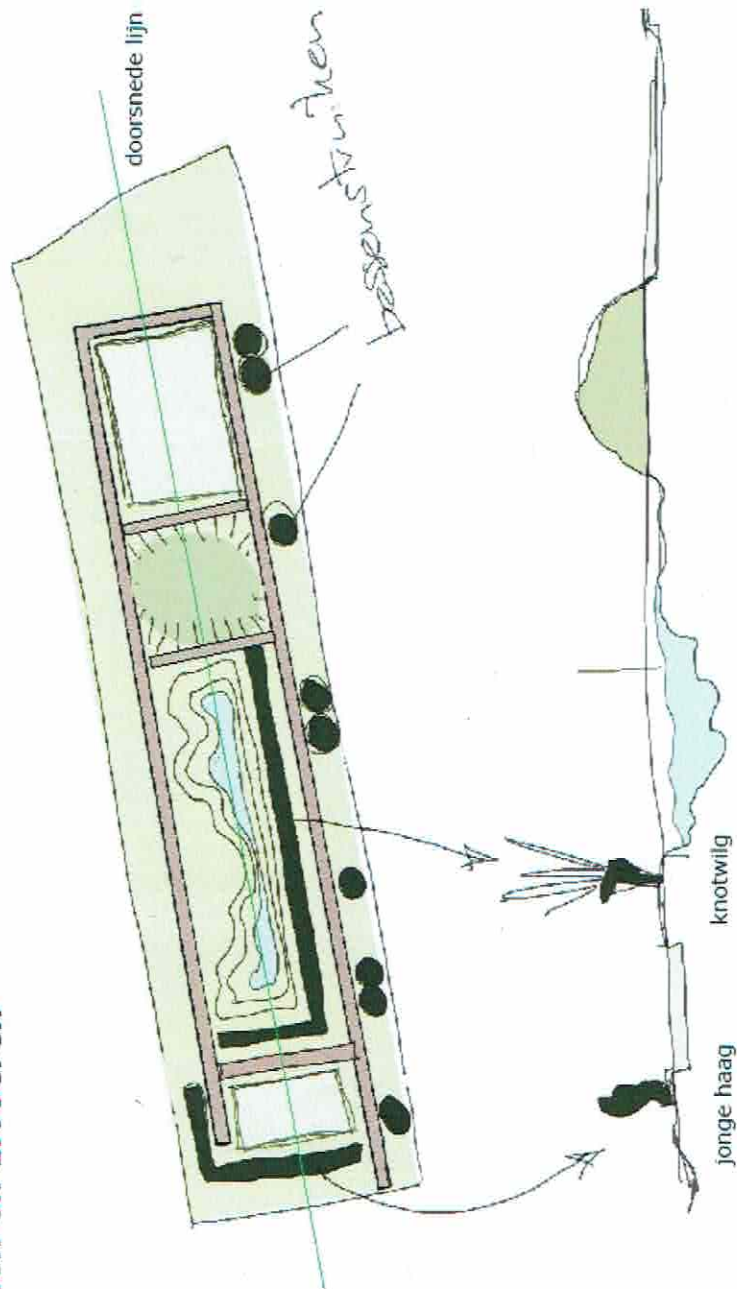
Voor akkoord Stichting Vrienden van Park Kethel

Jan Willem van der Marel
Voorzitter

Hans Verlinde
Secretaris

Bijlage 1: nulbeurt

Maaien en afvoeren



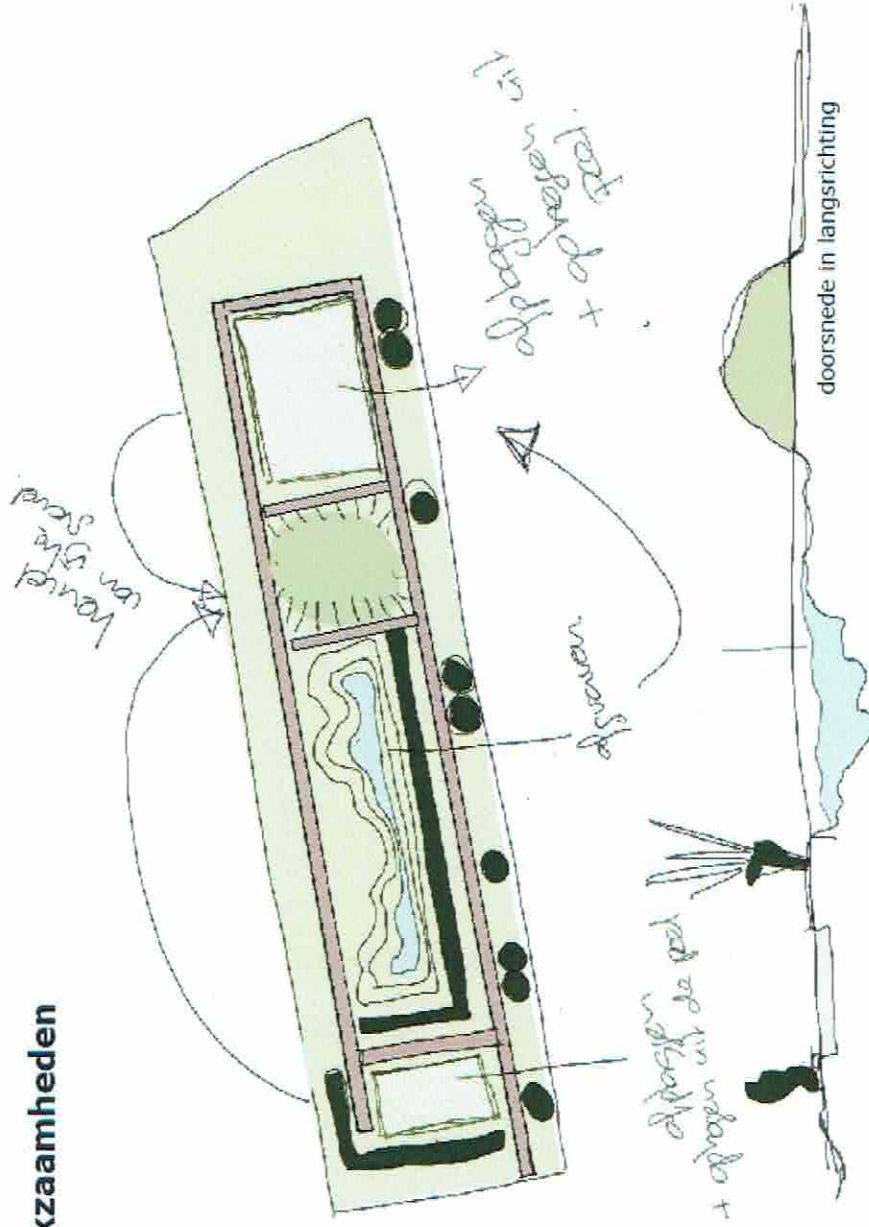
Hele terrein, maaien en afvoeren. Met behoud van de bestaande elementen:

- Bestaande elementen handhaven en beschermen

1. Jonge haag, rondom entreeplek
2. Knotwilgen rondom de poel
3. Bessenstruiken langs de slootkant



Grondwerkzaamheden



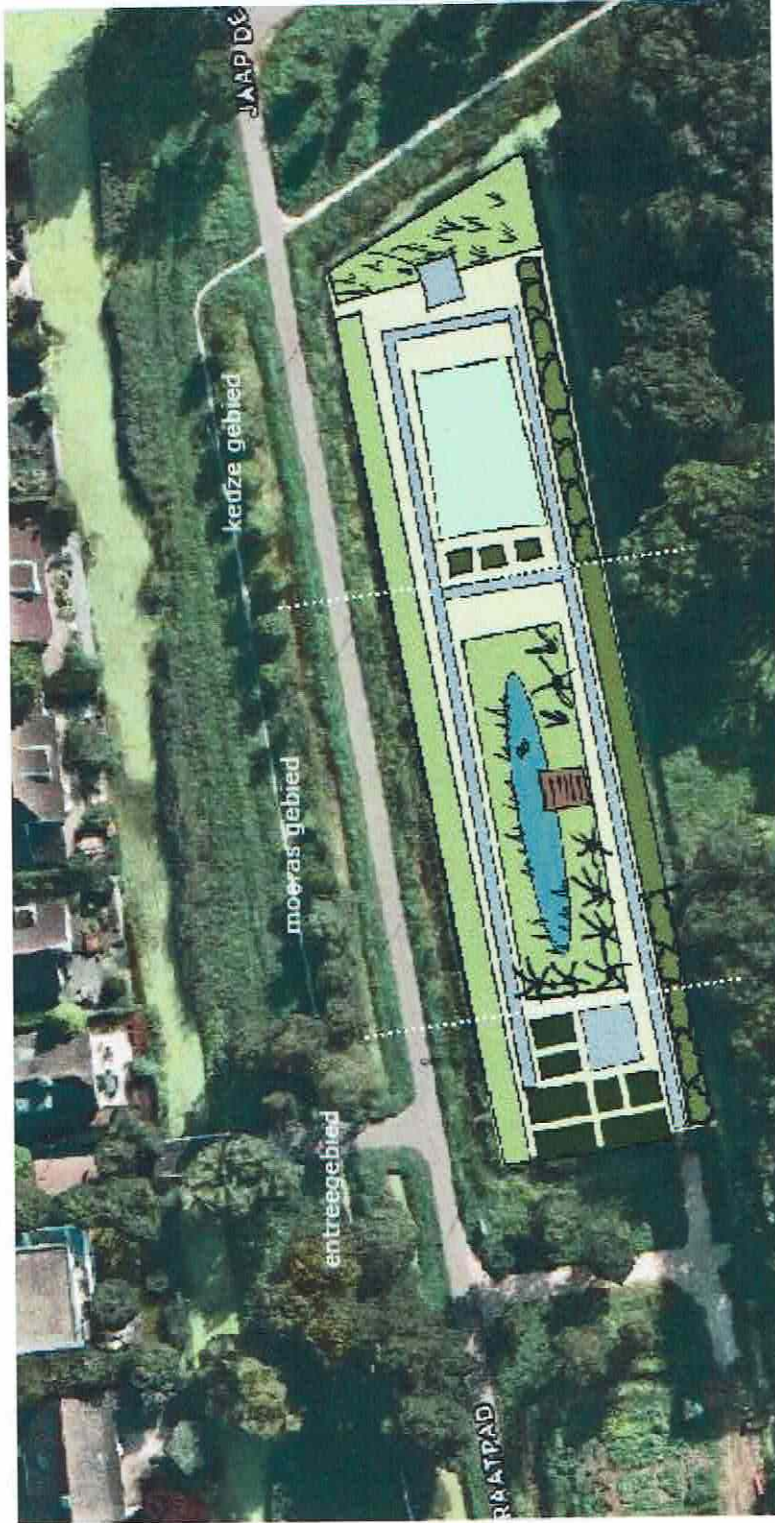
Grondwerkzaamheden:

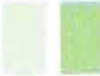







- Gesloten grondbalans
- Afplaggen van twee plekken, rijke bovenlaag verwijderen > grond gaat naar de heuvel
- Poel uitgraven, 'oorspronkelijke grond' wordt gebruikt om de afgeplagde grond op te hogen
- Terplekke samen met de graafmacahinist de vorm van poel en heuvel bepalen

Tekstuele uitleg nulbeurt

- De Nulbeurt houdt in dat de Gemeente:
 - Het Poldertuin terrein maait, met behoud van
 1. De jonge haag rond de entreeplek.
 2. Knotwilgen langs de poel
 3. Bessenstruiken langs de slootkant
 - Het maaisel afvoert
 - Het terrein afplagt (verwijderen van de bovenste grondlaag met begroeiing)
 - In verband met de grondbalans dient de afgeplagde laag in de Poldertuin blijven
 - De afgeplagde laag verzamelen op de heuvel/verhoging zoals aangegeven op bovenstaande tekening
 - De locatie en de vorm van de verhoging wordt ter plekke met Stichting bepaald
 - De grond frezen tot een diepte van ongeveer 20cm. Vervolgens zo veel mogelijk van het losgewoelde wortelmateriaal op te ruimen en af te voeren (hulp van de Stichting wordt aangeboden).
 - Poel uitgraven, de vorm van de poel met de verschillende niveaus voor diverse poelflora's.
 - Baggermateriaal verzamelen op de heuvel/verhoging zoals aangegeven op bovenstaande tekening

Bijlage 2: Ontwerp Poldertuin



- | | | | | | |
|---|-------------------------|---|-------------------------|---|---------|
|  | kriudrijk grasland |  | moeras/paddepoel |  | keuze |
|  | ruigte |  | plantvakken |  | vlonder |
|  | paden en zitgelegenheid |  | heesters bessenstruiken | | |

Bijlage 3: Contactpersonen

Inzake het nakomen van het contract kan de gemeente aangesproken worden in de persoon van

- N. Cup, Team Beheer openbare Ruimte, Coördinator unit beleid en programmering, telefoonnummer 14 010

Inzake het fysieke onderhoud kan met de gemeente contact worden gezocht:

- Linde van Eeden, Beleidsadviseur, team Beheer Openbare ruimte, telefoonnummer 14 010

Contactpersoon namens de Stichting Vrienden van Park Kethel

- Jan Willem van der Marel, Email: jw.vandermarel@live.com